**ДОГОВОР № \_\_**

**об оказании услуг по организации и проведению выставки**

г. Реутов «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

 Муниципальное учреждение культуры «Музейно-выставочный центр», в дальнейшем именуемое «Исполнитель», в лице директора Кошкиной А.С. действующей на основании Устава, с одной стороны и «Заказчик» выставки в лице **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили между собой настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

 1.1. По настоящему Договору «Исполнитель» обязуется по заданию «Заказчика» оказать услуги по организации и проведению **с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021года выставки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далее – «Выставка»), а Заказчик обязуется оплатить данные услуги.

 1.2. Услуги, предусмотренные в п. 1.1. настоящего Договора, состоят из разработки плана мероприятий проводимых на Выставке; предоставления выставочных повесочных площадей; их оснащения; открытия, проведения и завершения Выставки; проведения рекламной компании по привлечению заинтересованных лиц для посещения Выставки; организации уборки выставочных помещений (площадей); обеспечения сохранности материалов (экспонатов) во время проведения Выставки (далее – «Услуги).

 1.3. Задание Заказчика включает в себя тематику (название) Выставки, сроки и время проведения Выставки, требования Заказчика к выставочным площадям (помещениям) их оснащению выставочными стендами (рекламным оборудованием), проведению рекламной кампании и проведению самой Выставки. Задание Заказчика может содержать и иную информацию, необходимую для организации и проведения Выставки (далее – «Задание»). Задание составляется Заказчиком, подписывается Сторонами, прилагается к настоящему Договору и является неотъемлемой частью настоящего Договора. Внесение изменений в подписанное Задание осуществляется Сторонами на основании дополнительных соглашений.

1.4. Стороны, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, выдают своим представителям доверенности на право подписания документов и совершения действий, предусмотренных настоящим Договором с указанием в доверенностях паспортных данных таких представителей.

**2. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

2.1. Заказчик передает Исполнителю необходимую для исполнения настоящего Договора информацию, материалы (экспонаты) в срок, указанный в Задании. Передача информации, материалов (экспонатов) оформляется подписанием Акта приема-передачи, подписываемого уполномоченными представителями Сторон. Акт приема-передачи прилагается к настоящему Договору и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. В целях привлечения лиц для посещения Выставки Исполнитель осуществляет проведение рекламной кампании с привлечением средств массовой информации, рекламных изданий и использованием интернет ресурсов.

 2.3. По итогам оказания Услуг Стороны составляют Акт об оказанных услугах.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

 **3.1. Заказчик обязан:**

 3.1.1. оплатить Услуги Исполнителю в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором;

3.1.2. предоставить Исполнителю необходимые для исполнения настоящего Договора материалы (экспонаты) в соответствии с Актом приема-передачи; подготовить экспозицию выставки, экспликацию и этикетаж;

3.1.3. предоставить Исполнителю перечень материалов (экспонатов), их страховую оценочную стоимость и другую необходимую для проведения Выставки информацию;

3.1.4. обеспечить транспортировку ввоз/вывоз, разгрузку/погрузку, упаковку/распаковку материалов (экспонатов) для проведения Выставки в сроки, указанные в Задании;

3.1.5. обеспечить присутствие своего уполномоченного представителя на период монтажа/демонтажа экспозиции

3.1.6. в случае отказа от фото и видео съемки предоставить письменный отказ в день подписания настоящего Договора;

3.1.7. совершать действия в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а также воздерживаться от совершения действий, ведущих к подрыву деловой репутации Исполнителя;

3.1.8. соблюдать необходимые правила противопожарной безопасности и санитарии, соблюдать общественный и внутренний порядок в Учреждении (МУК «МВЦ»).

 **3.2. Исполнитель обязан:**

 3.2.1. оказать Услуги качественно и в согласованные Сторонами сроки;

 3.2.2. обеспечить сохранность материалов (экспонатов) переданных Заказчиком Исполнителю на время проведения Выставки в соответствии с Актом приема–передачи;

 3.2.3. использовать переданные материалы (экспонаты) исключительно в рамках проводимой Выставки, не перемещать материалы (экспонаты) без согласования с Заказчиком;

 3.2.4. организовать и обеспечить проведение экскурсий для организованных групп посетителей в соответствии с уставной деятельностью Исполнителя;

 3.2.5. в случае обнаружения повреждения или изменения состояния сохранности материалов (экспонатов) поставить в известность Заказчика в течение 24 часов;

 3.2.6. совершать действия в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а также воздерживаться от совершения действий, ведущих к подрыву деловой репутации Заказчика.

**4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

 4.1. Стоимость Услуг Исполнителя по настоящему Договору составляет \_\_\_\_ рублей. Указанная сумма включает в себя все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, все расходы Исполнителя по организации и проведению Выставки, а также причитающееся Исполнителю вознаграждение.

4.2. Заказчик оплачивает Исполнителю Услуги в течение пяти банковских дней со дня подписания Сторонами настоящего Договора.

 4.3. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Исполнитель не возвращает Заказчику уплаченные денежные средства.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

 5.1. При нарушении срока оказания Услуг Исполнитель уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от размера стоимости Услуг за каждый календарный день просрочки до полного исполнения обязательства, но не более 10% стоимости Услуг.

 5.2. В случае срыва проведения Выставки Исполнитель возвращает Заказчику уплаченные денежные средства.

 5.3. Требование о начислении и уплате пени должно предъявляться в письменном виде. Без предъявления такого требования начисление и уплата штрафных санкций не производиться.

 5.4. Уплата пени и штрафа не освобождает от исполнения настоящего Договора.

 5.5. Ответственность Сторон не предусмотренная в настоящем Договоре, определяется соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Заказчик несет ответственность за достоверность информации, предоставляемой Исполнителю.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ**

 6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

 6.2. Расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон, оформленному в письменной форме, а также по требованию одной из сторон в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Расторжение Договора не освобождает Стороны от ответственности по обязательствам до полного проведения Сторонами взаиморасчетов и погашения задолженностей.

 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора разрешаются путем переговоров.

 6.5. В случае невозможности разрешить споры и разногласия путем переговоров, они подлежат рассмотрению в судебном порядке.

**7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)**

 7.1. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих полному или частичному исполнению любой из Сторон обязательств по настоящему Договору, а именно: пожара, стихийных бедствий, войны, военных операций любого характера, блокады, запрещение экспорта и импорта, постановлений Правительства и других независящих от Сторон неотвратимых обстоятельств, срок исполнения вышеуказанных обязательств приостанавливается на срок, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

 7.2. Если указанные обстоятельства будут продолжаться более трех месяцев, то каждая из сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору.

 7.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна немедленно, с даты начала действия указанных в п. 7.1. обстоятельств, в письменной форме известить другую сторону о наступлении, продолжительности и времени прекращения этих обстоятельств, препятствующих исполнению Договора.

 7.4. В случае невыполнения стороной условий, указанных в п. 7.3. настоящего Договора, данная сторона теряет право использовать любое из перечисленных в п. 7.1. обстоятельств в качестве причины, освобождающей ее от ответственности за невыполнение обязательств по Договору.

**8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон. Приложения, дополнения, акты и протоколы, составленные после заключения настоящего Договора, могут, в зависимости от содержания, дополнять или менять содержание настоящего Договора при условии подписания их полномочными лицами обеих Сторон.

8.3. Любые уведомления, извещения и прочие документы, подлежащие передаче другой стороне, составляются Стороной в письменной форме и направляются другой Стороне либо заказным письмом через почту по адресу, указанному в реквизитах Сторон в настоящем Договоре, либо вручаются представителю Стороны под роспись с указанием должности, фамилии, имени и отчества и даты вручения. При отправке уведомления через почту датой вручения уведомления считается дата на штемпеле почтового отделения адресата.

Отсутствие Стороны, являющейся получателем отправления по адресу, указанному в разделе 9 настоящего Договора, а также невозможность вручения отправления по другой причине, не являются основанием утверждать, что такая Сторона не была извещена или была извещена несвоевременно.

8.4. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух оригинальных экземплярах, по одному для каждой Стороны, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

**9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Исполнитель:****МУК «Музейно-выставочный центр»**Юр. адрес: 143966, Московская область, город Реутов, улица Победы, 2Почтовый адрес: 143966, Московская область, город Реутов, улица Победы,2ИНН / КПП 5012060211/504101001Казначейский счет (счет получателя): 03234643467640004801Банк: ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г МоскваБИК: 004525987ЕКС (единый казначейский счет): 40102810845370000004 |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  | Директор МУК «Музейно-выставочный центр»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Кошкина** |